

Format evalueren groepsfunctioneren ten behoeve van de herregistratie

Elke ICT-groep die het ICT-proces wil gebruiken als methode om te voldoen aan de herregistratie eisen voor het groepsfunctioneren moet jaarlijks het groepsfunctioneren evalueren. Dit wordt opgenomen in het jaarplan. Onderstaand format kan gebruikt worden bij het opstellen van deze evaluatie.

1. Maak een jaarverslag van de activiteiten / bijeenkomsten die de ICT-groep heeft gehad. Beschrijf tenminste per bijeenkomst:
 - Datum van bijeenkomst en tijdsduur
 - Namen deelnemers (voorletters, (meisjes)naam)
 - Behandeld onderwerp en gebruikte methodiek

2. Reflecteer op het groepsontwikkelpun dat aan het begin van het jaar is opgesteld en het jaarverslag (zelfevaluatie):
 - Beschrijf hoe de groep geëvalueerd heeft
 - Evalueer of aan de randvoorwaarden voor een ICT-groep is voldaan. Waarom wel/niet en wat betekent dit voor het functioneren van de ICT groep
 - Evalueer of en hoe de geformuleerde doelen voor het functioneren als ICT groep (het groepsproces in de ICT-groep) bereikt zijn? Wat betekent dit voor het functioneren van de ICT-groep in het volgende jaar?
 - Zijn de geformuleerde doelen voor het groepsfunctioneren in de praktijk bereikt (de inhoud – in relatie tot het werkveld)? Waarom wel, waarom niet?

Format evalueren groepsfunctioneren

Deel I Jaarverslag

Datum bijeenkomst en tijdsduur	Namen deelnemers	Besproken onderwerpen	Gehanteerde methodiek	Afspraken/ besluiten

Datum bijeenkomst en tijdsduur	Namen deelnemers	Besproken onderwerpen	Gehanteerde methodiek	Afspraken/ besluiten

(Beschrijf zo nodig methodieken die afwijken van de standaard methodieken, bij voorkeur met verwijzing naar digitale vindplaats van methodiek)

Een document waarin de verslagen van elke bijeenkomst staan voldoet als jaarverslag onder Deel 1 als de koppen zoals in de tabel hierboven terugkomen in de verslagen.

Deel 2 Groeps zelfevaluatie

A Gehanteerde evaluatie methode en datum van evalueren

B Uitkomsten evaluatie (relateer uitkomsten aan de randvoorwaarden van een goed functionerende ICT groep en de doelen die ICT groep afgelopen jaar wilde realiseren)

Wat hebben jullie specifiek geleerd per leerdoel? Hoe weten jullie dat?

Wat kan specifiek verbeteren aan de kwaliteit van jullie ICT groep tav randvoorwaarden?

Vragen¹ die je (schriftelijk) aan elkaar kunt voorleggen en bijvoorbeeld laten beantwoorden op een schaal van 1 – 5 (volledig oneens tot volledig eens):

- We luisterden naar elk teamlid
- Onze bijeenkomst(en) was (waren) gestructureerd

¹ Vragen geïnspireerd op de vragenlijst van de website www.teamontwikkelruimte.nl

- We verlieten gebaande paden
- Alle teamleden waren met hart en ziel tijdens de bijeenkomsten aanwezig
- Ik voelde me gehoord
- We bewaakten de tijd
- Meningsverschillen hielpen ons verder
- Alle groepsleden voelden zich verantwoordelijk voor het resultaat van de bijeenkomsten
- We discussieerden om tot een oplossing te komen
- Ik wist precies wat er van mij werd verwacht
- Ik voelde me gewaardeerd om mijn inbreng
- We waardeerden verschillen
- Ik voelde me uitgenodigd tot inbreng